



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Положение
об Управляющем Совете

ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете

1. Учредителем Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области является Администрация городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

2. Учредитель имеет право определить состав Управляющего Совета, его полномочия и порядок деятельности Управляющего Совета.

3. Учредитель назначает председателя Управляющего Совета из числа членов Управляющего Совета, а также заместителя председателя Управляющего Совета, если это необходимо.

4. Учредитель может определить в Управляющий Совет представителей администрации городского округа Новокуйбышевск Самарской области, а также представителей родительских, воспитательных, педагогических, научных, профессиональных союзов, общественных организаций, организаций гражданской обороны, а также представителей других организаций, имеющих интересы в работе Управляющего Совета.

2010г.

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр»
городского округа Новокуйбышевск Самарской области



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Управляющего
Совета
Андрей
«25» 11 2010г.

Положение об Управляющем Совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.2 п.6; ст.35 п. 2), Уставом МОУ ДОД ДЮЦ.

1.2. Управляющий Совет (далее Совет) МОУ ДОД ДЮЦ является коллегиальным органом управления учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными Федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами;
- Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;
- Уставом, другими законами и нормативными актами Самарской области;
- Решениями и нормативными актами администрации и Поволжского управления МОН СО;
- Уставом МОУ ДОД ДЮЦ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений (программы) развития учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- финансово – экономическое содействие в работе учреждения и общественный контроль за рациональным использованием выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящих доход деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников; обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в учреждении, сохранением и укреплением здоровья обучающихся;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- содействие реализации миссии учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;

Задачи и компетенции Управляющего Совета.

2.1. Для осуществления своих задач Совет:

- согласовывает программу развития учреждения (по представлению директора);
- согласовывает по представлению директора бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных МОУ ДОД ДЮЦ от уставной, приносящей доходы, деятельности и из внебюджетных источников;
- слушает отчет директора по итогам финансового года;
- согласовывает изменения и дополнения перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых учреждением;
- согласовывает изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка учреждения;
- согласовывает по представлению руководителя учреждения распределение стимулирующих выплат педагогическому персоналу, установленных в соответствии с локальными актами и коллективным договором;
- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем учреждения о принятии мер дисциплинарного воздействия на педагогических работников и работников из числа вспомогательного и административного персонала;
- правомочен ходатайствовать, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;
- утверждает текст ежегодного публичного доклада директора о деятельности учреждения;
- оказывает финансово-экономическое содействие работе учреждения и общественный контроль за рациональным использованием выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности, и привлеченных средств из внебюджетных источников;
- ходатайствует перед руководителем МОУ ДОД ДЮЦ о принятии мер дисциплинарного воздействия на работников из числа педагогического, вспомогательного и административного персонала (при наличии оснований);
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом учреждения и настоящим положением.

2.2. Перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета:

- согласование локальных актов учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;
- согласование, по представлению руководителя учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников учреждения и т.п.

В этом случае заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета, за вычетом несовершеннолетних членов Совета.

3. Состав и формирование Совета.

- 3.1. Совет создается (образуется) в составе, определенном Уставом учреждения, с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. Управляющий совет МОУ ДОД ДЮЦ избирается в количестве не менее 7 человек (не менее 2 представителей родителей, 2 представителя обучающихся, 1 представитель администрации, 1 представитель педагогов, 1 представитель общественных организаций, социальных партнёров).
- 3.2. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.
- 3.3. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников МОУ ДОД ДЮЦ. Количество членов Совета из числа работников не может превышать одной четверти от общего числа членов Совета. При этом не менее, чем две трети из них, должны являться педагогическими работниками МОУ ДОД ДЮЦ.
- 3.4. Члены Совета избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются на 1 год.
- 3.5. В состав Совета входит директор учреждения и представитель учредителя.
- 3.6. На первом заседании Совета избираются его председатель, заместитель и секретарь.
После первого заседания Совета его председатель направляет список членов Совета учредителю, который регистрирует новый состав Совета в книге регистрации управляющих советов учреждений и сообщает номер регистрации председателю Совета и директору учреждения. Регистрация является основанием для выдачи членам Совета удостоверений, заверяемых подписью директора и печатью по установленной форме.
- 3.7. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования. Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.
- 3.8. При выбытии из Совета выборных членов в течение месяца проводятся довыборы членов Совета.

4. Организация деятельности Совета.

- 4.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель учреждения, представитель учредителя в составе Совета, четверть (или более) членов Совета. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позже чем за 5 дней до заседания.

- 4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем МОУ ДОД ДЮЦ не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.
 - 4.5. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.
 - 4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
 - 4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Решения Управляющего совета правомочны, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.
 - 4.8. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
 - 4.9. При распределении стимулирующих выплат педагогическому персоналу в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников, а руководитель учреждения и представитель Учредителя не вправе принимать участие в голосовании. Решение Совета по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа представителей родителей (законных представителей) в составе Совета, определенного уставом учреждения.
- 4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- а) приглашать на заседания Совета любых работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - б) запрашивать и получать у руководителя учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.11. Члены Совета работают на общественных началах.
- 4.12. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию учреждения.
- 4.13. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений Совет может создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный состав и регламент работы.
- 4.14. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности МОУ ДОД ДЮЦ, входящих в компетенцию Совета.
- 4.15. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.
- 4.16. Права и ответственность членов Совета определяются регламентом управляющего совета учреждения.

Состав

**Управляющего Совета Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей
«Детско-юношеский центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области.**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Представители:	Телефон контакта
1.	Гвоздева Елена Александровна	МОУ ДОД ДЮЦ, директор	администрации МОУ ДОД ДЮЦ	6-21-90
2.	Трифонова Лилия Ивановна	Дума г.о.Новокуйбышевск, Депутат	общественной организации г.о. Новокуйбышевск	3-11-68
3.	Комлева Лина Семёновна	Общественный Совет при главе г.о.Новокуйбышевск, секретарь	общественной организации г.о. Новокуйбышевск	7-39-80
4.	Ульянова Надежда Павловна	Педагог-психолог МОУ ДОД ДЮЦ,	педагогов МОУ ДОД ДЮЦ	6-29-60
5.	Панасенко Лариса Алексеевна	МОУ ДОД ДЮЦ, педагог- организатор школы-студии «Малышок»	педагогов МОУ ДОД ДЮЦ	6-29-60
6.	Федоренчик Татьяна Ивановна	МОУ СОШ №17, педагог	родителей воспитанников МОУ ДОД ДЮЦ	2-51-38
7.	Бушуева Валентина Викторовна	МОУ СОШ №17, педагог	родителей воспитанников МОУ ДОД ДЮЦ	
8.	Туркина Яна	Воспитаник театра «Икс», СОУК , 2-ой курс	обучающихся МОУ ДОД ДЮЦ	6-29-60
9.	Шапкова Кристина	Воспитаник театра «Икс», СОУК , 2-ой курс	обучающихся МОУ ДОД ДЮЦ	6-29-60
10.	Пузанова Светлана Ивановна	МОУ ДОД ДЮЦ, профорг	общественной организации МОУ ДОД ДЮЦ	6-29-60